

Verzoekformulier: Externe begeleiding onder schooltijd



Montessorischool Bilthoven

Met dit formulier verzoeken ouders/verzorgers de schoolleiding om toestemming voor het laten plaatsvinden van externe begeleiding/therapie tijdens de reguliere onderwijstijd.

1. Gegevens leerling

Naam leerling: _____

Groep _____ **Leerkracht:** _____

2. Gegevens externe begeleider/instantie

Naam begeleider: _____

Specialisme: (bijv. logopedie, fysiotherapie, psycholoog) _____

Organisatie: _____

Telefoon/E-mail: _____

3. Details van de begeleiding

Startdatum: _____ **Vermoedelijke einddatum:** _____

Frequentie: (bijv. 1x per week) _____

Dag en tijdstip: _____

Locatie:

☐ Op school (indien de school hiervoor een ruimte beschikbaar stelt)

☐ In de praktijk van de behandelaar (de leerling verlaat de school)

4. Onderbouwing noodzaak

Waarom kan deze begeleiding niet buiten schooltijd plaatsvinden?

5. Afspraken en Verantwoordelijkheid

- **Vervoer:** Indien de behandeling extern plaatsvindt, zijn ouders volledig verantwoordelijk voor het vervoer en de veiligheid van de leerling van en naar school.
- **Informatiedeling:** Ouders geven toestemming aan de school en de externe begeleider om relevante informatie uit te wisselen ten behoeve van het ontwikkelingsplan van het kind.
- **Gemiste lessen:** De ouders en school maken afspraken over hoe de gemiste leerstof (indien nodig) wordt ingehaald.

6. Ondertekening ouders/verzorgers

Ondergetekende(n) verklaart/verklaren dat zij gezagdrager zijn van bovengenoemde leerling.

Datum: _____ **Plaats:** _____

Handtekening ouder 1: _____

Handtekening ouder 2: _____

Besluit directie (in te vullen door school)

☐ Het verzoek is **goedgekeurd**.

☐ Het verzoek is **afgewezen**. Reden: _____

Naam directeur: _____

Handtekening: _____

Opmerking: Dit formulier dient als basis. Voor specifieke juridische kaders over verzuim kunt u de richtlijnen van de Rijksoverheid over schoolverzuim raadplegen.

